

添乗員・乗務員の皆様へ

【出発前・美術館について】

- ・当日の入込み連絡は、前日までに連絡いただいた時間や人数に変更がなければ不要です。
- ・現在の展覧会情報は[こちら](#)をご覧ください。
- ・入館にあたり、鑑賞マナーの遵守にご協力いただくようお願いください（詳細は[こちら](#)）
- ・開館時間は4～9月：9時00分～17時30分 10月～3月：9時00分～17時00分です。
最終入場時間は設けていませんが、閉館時間にはご退館いただくこととなります（延長対応はできかねます）。
- ・9時開館ですが、8時30分以降でしたら、ご来館の皆様には入館の対応をしています。ただし、9時までは館内、庭園の清掃作業をしていますので、お客様にその旨を必ずご説明ください。
- ・当館は年中無休ですが、展示替えのため新館のみ休館日があります。新館休館日の詳細は[こちら](#)をご確認ください。

【駐車場 到着後の流れ】

- ・ご清算はお客様が入館されたあとでも対応いたします（添乗員様は駐車場から窓口まで急いでお越しいただく必要はございません）。バスガイド様付でない団体は、スムーズにご入館いただくために、なるべく皆様と一緒に美術館入口までご移動ください。特に、他の団体のバスと入館が重なった場合など、ご自身の団体でまとまってお越しいただくようご協力ください。
- ・美術館入口にて「会社名、団体名（コース番号）、人数」を最寄りの職員にお声がけください。その際、チケット代わりの「館内のみどころ」を人数分お渡しいたします。おひとり様1枚ずつお配りいただき、渡した方から順次ご入場ください。なお、他の団体や個人のお客様に渡してしまった場合、枚数が足りず人数が合わなくなりますので、くれぐれもご自身のグループのお客様をご確認の上、お渡しください。
- ・お客様が入館した後に窓口でご清算ください。団体用の清算ブースを設けておりませんので、チケット売場に個人客の列ができていた場合、恐れ入りますが列にお並びになってお待ちください。
- ・クーポンや確認書、タブレットへの入力などは、あらかじめ必要事項を記入・入力を済ましていただいたうえで、窓口にお越しいただくようお願いいたします。窓口の混雑回避にご協力ください。
- ・お客様と同行して館内に入るなどして精算のし忘れが散見されます。精算忘れがないようご注意ください。

【その他】

- ・音声ガイドの貸出しは1台600円です。予約制ではありませんので、お取り置きはできかねます（到着直前の短い時間でも不可）。また、バス車内でアナウンスいただいても、台数に限りがあるため到着時にご用意ができないこともあります。ご容赦ください。
- ・駐車場側売店棟の2階に、添乗員休憩室を設けています。トイレ横に階段がありますのでご利用ください。